



**REGULAMENTO DO TCC –
Trabalho de Conclusão de Curso
ORIENTAÇÃO PARA ELABORAÇÃO**

**FACULDADE DE TEOLOGIA DA ARQUIDIOCESE
DE BRASÍLIA – FATEO**

**REGULAMENTO DO TCC –
Trabalho de Conclusão de Curso
ORIENTAÇÃO PARA ELABORAÇÃO**

Diretor Geral, Administrativo e Coordenador do Curso

PE. GODWIN NNAEMEKA UCHEGO

Diretora Acadêmica
Professora LEILA MARIA ORLANDI RIBEIRO

**SGAS 914, Conjunto B, nº 65
CEP: 70.390-140 - Brasília – DF.
Fone: 3345-0102**

“... Estou convencido de que para ele ficar bom, eu devo quebrar muito a cabeça. Preciso principalmente (antes de tudo) não escrever muito, muito pouco a cada dia; o melhor é ir escrevendo, vai-que-vai. Depois, me arranjar para compor com isso um objeto literário um pouco original, um pouco à parte, muito bem aclarado, amputado à minha maneira, desajeitado à minha maneira, que tenha vida própria... Que se sustente, meu Deus... Uma coisinha de nada, mas com estilo” (PONGE, 1997, p. 68).

FACULDADE DE TEOLOGIA DA ARQUIDIOCESE DE BRASÍLIA
REGULAMENTO PARA A ELABORAÇÃO DO TCC –
Trabalho de Conclusão do Curso

Art. 1º O presente documento tem por finalidade normatizar, no âmbito do Curso de Filosofia, bacharelado da Faculdade de Teologia da Arquidiocese de Brasília - FATEO, a elaboração do TCC, de acordo com o que preceitua o Parecer nº.:CNE/CES 492/2001, aprovado em 03/04/2001, que Institui as Diretrizes Curriculares Nacionais para o curso de graduação em Filosofia.

Art. 2º O Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) será componente curricular obrigatório e será realizado no último ano de integralização do curso, centrado em determinada área teórico-prática ou de formação profissional, como atividade de síntese e integração de conhecimento e consolidação das técnicas de pesquisa, observados os seguintes preceitos:

I - terá carga horária mínima de 100 (cem) horas em duas modalidades:

- a) trabalho monográfico, individual, podendo versar sobre tema específico de Filosofia ou estudos do campo filosófico, de modo mais amplo; ou
- b) trabalho específico de Filosofia aplicado a organizações religiosas, organizações do terceiro setor e afins, elaborado individualmente ou em grupo, acompanhado de fundamentação, reflexão teórica e intervenção documentada;

II - o TCC deverá ser orientado por docente do curso e avaliado por docentes e/ou profissionais, conforme resolução específica da Instituição de Educação Superior.

III - Não será admitida a inscrição do aluno que ainda não tenha cursado, com aprovação, o componente curricular Metodologia Científica.

Art. 3º Para integralizar o currículo pleno do Curso de Filosofia é exigida, como atividade obrigatória a cada aluno, a elaboração e a defesa do TCC.

Art. 4º Cada TCC será desenvolvido sob a orientação direta de um professor orientador da FATEO.

§ 1º Ao aluno caberá o direito de escolher, dentre os docentes, o de maior afinidade com o tema do TCC, para orientá-lo, mediante anuência do professor.

§ 2º Cada professor poderá orientar até 10 (dez) trabalhos de conclusão de curso, por período letivo, de acordo com a Coordenação do Curso e o seu regime de trabalho.

§ 3º É facultada ao aluno a mudança de orientador e ao docente a interrupção da orientação, desde que justificada, por escrito e no máximo 3 (três) meses antes do período estabelecido para defesa, aprovado pelo Coordenador do Curso.

Art. 5º O TCC deverá ser elaborado em duas fases:

I Na primeira fase, o aluno elabora o projeto e o submete à apreciação do orientador, conforme calendário estabelecido pelo professor da disciplina Estudos Especiais - TCC, após a realização e aprovação no componente curricular Metodologia Científica.

1. O projeto deverá conter:

- a. Tema do TCC;
- b. Justificativa do tema;
- c. Objetivos do trabalho;
- d. Metodologia;
- e. Cronograma de execução; e,
- f. Referências Bibliográficas.

II A segunda fase corresponde ao desenvolvimento e defesa do TCC. Após a defesa e aprovação, o aluno deverá entregar uma via do TCC à Secretaria, em formato escrito, conforme o calendário estabelecido, com a aprovação do orientador em formulário próprio e da ficha de acompanhamento de orientação, na forma dos Anexos desta Norma.

III A via destinada ao acervo da Biblioteca deverá ser apresentada em meio eletrônico, através de mídia digital, e ser entregue na Biblioteca, no prazo máximo de 45 (quarenta e cinco dias), a contar da data da defesa e aprovação do TCC.

Art. 6º A Comissão Examinadora, nomeada pelo Professor Orientador, será presidida pelo orientador e por mais dois membros, dentre os professores cujo campo de atuação e conhecimento tenha afinidade com o tema do trabalho.

Parágrafo Único. Dentre os dois outros membros da Comissão Examinadora, um deverá ser integrante do quadro do pessoal da FATEO.

Art. 7º No processo de avaliação do TCC serão considerados o trabalho escrito, a exposição oral, esta com duração de quinze minutos, e a arguição, de dez minutos.

Art. 8º No trabalho de avaliação do TCC, os membros da banca examinadora utilizarão a Ficha de Avaliação do TCC, na forma do Anexo desta Norma, cujos resultados serão registrados em Ata de Defesa do TCC, segundo modelo constante do Anexo, desta Norma.

§ 1º O resultado final será divulgado para o aluno após a defesa, apenas da seguinte forma: aprovado, aprovado com ressalva ou reprovado.

§ 2º O aluno aprovado com ressalva deverá entregar a versão final do TCC para a Secretaria e a Biblioteca, observando os prazos estabelecidos no Art. 5º, incisos II e III, revisado e aprovado pelo Orientador, acompanhado de autorização para entrega.

§ 3º A nota obtida na defesa, na escala de 0 (zero) a 10 (dez), será enviada, posteriormente, pelo professor da disciplina Estudos Especiais - TCC, para a Secretaria, com a Ata, para registro no histórico escolar do aluno.

Art. 9º O professor da disciplina Estudos Especiais - TCC, a cada semestre letivo, divulgará o calendário contendo os prazos para entrega do trabalho e para sua defesa.

Art. 10 Os casos omissos serão resolvidos pelo professor da disciplina Estudos Especiais – TCC e pelo Coordenador do Curso.

FAULDADE DE TEOLOGIA DA ARQUIDIOCESE DE BRASÍLIA

ORIENTAÇÃO AOS PROFESSORES ORIENTADORES

I - Professores Orientadores:

A elaboração do TCC deverá atender a orientação da Metodologia Científica e a das Normas Técnicas da ABNT, e terá de 35 a 70 páginas.

O aluno apresentará o projeto do TCC, para discussão e orientação.

Os orientadores deverão ser professores do Curso de Filosofia da FATEO.

Cabe ao professor da disciplina Estudos Especiais – TCC compor o grupo de professores orientadores e divulgar seus nomes aos alunos, bem como sugerir aos alunos o professor orientador, de acordo com o tema proposto.

Cabe ao professor da disciplina Estudos Especiais – TCC orientar o aluno para que o TCC esteja de acordo com a Metodologia Científica e as Normas Técnicas da ABNT;

São atribuições do professor orientador:

- receber do professor da disciplina Estudos Especiais – TCC – o calendário e as orientações para a elaboração do TCC;
- analisar e discutir o projeto do TCC apresentado pelo aluno, propor alterações, se necessário, e aprovar;
- definir a agenda de orientação e acompanhamento do trabalho, de acordo com o calendário apresentado pelo professor da disciplina Estudos Especiais – TCC (cf. ficha de Acompanhamento e Orientação);
- assinar a agenda de acompanhamento e orientação, junto com o aluno;
- responsabilizar-se pelo conteúdo filosófico;
- relatar, por escrito, qualquer problema decorrente da orientação e do acompanhamento do aluno e apresentar ao professor da disciplina Estudos Especiais – TCC – para providências, se necessário;

- formar a banca para a defesa do TCC, de comum acordo com o aluno, convidando os professores que a comporão;
- avaliar o trabalho final de acordo com os critérios estabelecidos e atribuir a nota, sendo aprovado o aluno que obtiver a nota de 7 (sete) a 10 (dez).

II - Elaboração do TCC:

- o TCC será elaborado pelo aluno, individualmente;
- o calendário de entrega do TCC para a avaliação final pelo professor orientador será divulgado pelo professor da disciplina Estudos Especiais – TCC;
 - o aluno poderá pedir prorrogação do prazo por motivos justificáveis. O pedido será submetido à apreciação do professor orientador e do professor da disciplina Estudos Especiais – TCC, que deliberarão sobre o pedido;
 - aprovado o pedido de prorrogação, o aluno terá até os 2 (dois) semestres seguintes para entregar o TCC. Nesse caso, o aluno deverá se matricular na disciplina Estudos Especiais – TCC – para ter direito à orientação e deverá seguir o calendário correspondente ao semestre;
- o aluno entregará ao professor orientador 1 (uma) cópia do TCC, na data fixada em calendário;
- o aluno providenciará o pôster para a defesa do TCC;
- após a defesa e a avaliação final do professor orientador, o aluno deverá entregar uma versão em meio magnético à Biblioteca, arquivo PDF, para fazer parte do banco de TCC do Curso de Filosofia da FATEO;
- o resultado da avaliação do TCC será divulgado pela Secretaria do Curso, logo após a entrega final da nota, após a defesa, pelo professor orientador e pelo professor da disciplina Estudos Especiais – TCC.

ORIENTAÇÃO AOS ALUNOS PARA ELABORAÇÃO DO TCC

INTRODUÇÃO

O Trabalho de Conclusão de Curso é um trabalho de caráter científico, destinado a cumprir uma exigência acadêmica e apresentado, como requisito parcial, para conclusão do Curso de Filosofia, bacharelado. O TCC é elaborado sob a orientação de um professor escolhido pelo aluno, dentre os indicados pela Coordenação do Curso.

O tema do TCC deve ser proposto pelo aluno e aprovado pelo professor orientador. Aprovados o tema e a forma de realizar o trabalho, o aluno deverá estabelecer, com o professor orientador, um cronograma de encontros regulares para acompanhamento e orientação do trabalho (ver Ficha de Acompanhamento e Orientação). Eventual pedido de troca do professor orientador deverá ser submetido à Coordenação do Curso, por escrito.

O TCC pode ser em forma de:

- trabalho monográfico, individual, podendo versar sobre tema específico de Filosofia ou estudos do campo filosofia, de modo mais amplo; ou
- trabalho específico de Filosofia aplicado a organizações religiosas, organizações do terceiro setor e afins, elaborado individualmente ou em grupo, acompanhado de fundamentação, reflexão teórica e intervenção documentada.

Para Lakatos e Marconi (2010), monografia é a denominação do trabalho acadêmico que trata de um estudo sobre um tema específico, com significativo valor representativo e que obedece a rigorosa metodologia. Estuda um assunto com originalidade e em profundidade, dependendo dos fins a que se destina. É um trabalho delimitado, estruturado e desenvolvido em torno de um tema ou problema.

Na medida do possível, o TCC deve ser elaborado com base nos estudos realizados nas disciplinas das áreas Filosofia e Complementares do Curso de Filosofia, a partir da análise de um tema ou assunto de interesse do

aluno. O foco deve ser para que o TCC consolide os estudos e as atividades desenvolvidas no Curso.

Nesse contexto, é importante orientar a elaboração do TCC para que opere as mudanças que o aluno queira implementar em sua área de interesse, sistematizando conceitos e experiências vivenciados no dia a dia.

O TCC deve conter, no mínimo, **35** páginas e, no máximo, **70** páginas. Deve apresentar originalidade e profundidade dentro de sua proposta de estudo. O tema ou o assunto deve ser abordado a partir da revisão de literatura (revisão bibliográfica), que é a fundamentação teórica, incluindo, caso se aplique, pesquisa de campo, análise de conteúdo ou estudo de caso.

I Estrutura do TCC

Todo trabalho científico, em geral, apresenta a mesma estrutura: Introdução, Desenvolvimento e Conclusão, inserindo aqui todo o conteúdo textual do TCC.

1 Introdução

A Introdução é a parte inicial do texto. Pretende fornecer uma visão clara e simples dos caminhos a serem percorridos. São elementos da introdução: relevância e importância do tema, razões ou justificativa da escolha, rápida referência a trabalhos anteriores realizados sobre o mesmo tema (destaque da relevância teológica), importância da metodologia utilizada, estruturação lógica do trabalho e o conteúdo de cada capítulo. Na introdução, podem ser apresentados os objetivos geral e específicos do trabalho, isto é, o que se pretende desenvolver. E conter a apresentação dos conteúdos dos capítulos.

2 Desenvolvimento

É a parte central do TCC. Contém a revisão de literatura ou a revisão bibliográfica. É a fundamentação teórica e filosófica sobre o tema. É

fundamental um bom levantamento bibliográfico voltado para o conteúdo do tema.

Uma etapa mais importante do TCC é a revisão da literatura. A revisão da literatura refere-se à fundamentação teórica e filosófica, ou seja, à revisão bibliográfica. A revisão da literatura resultará do processo de levantamento e análise do que já foi publicado sobre o tema. É interessante e enriquecedor que a revisão da literatura ou revisão da bibliografia, isto é, a fundamentação teórica, seja enriquecida com comentários e considerações pessoais. “É importante, frisar que a fundamentação teórica precisa ser consistente e coerente, ou seja, deve ser compatível com o tema e com o raciocínio desenvolvido ter organicidade, formando uma unidade lógica” (SEVERINO, 1994, p.82).

Durante o desenvolvimento, as “**CITAÇÕES**” são **OBRIGATÓRIAS**. Podem ser: 1, longas (a partir de 4 linhas) – vêm recuadas 4 cm, letra tamanho 10, espaço simples; ou 2. curtas (até 3 linhas) – vêm no próprio texto, entre aspas. Após ambas, acrescentar entre parênteses (SOBRENOME, ano, pág.). E o ponto final vem somente após os parênteses.

As **NOTAS DE RODAPÉ** são recomendadas para alguma explicação extra.

3 Conclusão

A conclusão é a parte indispensável a qualquer trabalho, contém o fecho da introdução ou a síntese de toda a reflexão.

Todo trabalho acadêmico deve ser organizado de tal forma que facilite a leitura e a compreensão. Essa organização se expressa pela presença de certos elementos. Nela se retomam e se sintetizam os dados essenciais, de modo coerente. Devem ser apresentados comentários e análises pessoais que se voltem para os objetivos do trabalho, bem como destacadas as consequências de suas contribuições, inclusive possíveis sugestões de continuidade do estudo do tema. Uma importante preocupação é retornar os objetivos propostos para analisar se foram atingidos e em que medida.

Vários trabalhos aproveitam esse espaço para indicar novas possibilidades de aprofundamento sobre o tema ou assunto, apresentar alguns desafios encontrados ao longo do estudo. Podem até ser feitas recomendações e sugestões para futuros estudos. É importante, também, salientar a aplicabilidade do trabalho.

II Elementos componentes do TCC

1 Capa

A capa, elemento **obrigatório**, deve conter informações sobre o trabalho. Essas informações devem ser de forma concisa, clara e específica como: Nome da Instituição, autor, título e subtítulo (se houver), local (cidade), ano.

2 Folha de rosto

É elemento **essencial** na apresentação de todo trabalho acadêmico. Contém os mesmos dados da capa: Nome da Instituição, autor, título e subtítulo (se houver), local (cidade), ano, acrescido do nome do professor orientador.

3 Ficha catalográfica

Traz as informações fundamentais do documento, tais como: autor, título, local, assunto, número de folhas. Deve ser impressa no verso da folha de rosto, abaixo da metade inferior da página, contida num retângulo de aproximadamente 12,5 x 7,5 cm. Aparece no verso da folha de rosto.

4 Dedicatória

É **opcional**. O autor presta homenagem ou dedica seu trabalho a outras pessoas, como parentes e amigos. Quando presente, deve aparecer após a folha de rosto.

5 Agradecimentos

É **opcional**. Serve para expressar agradecimentos às pessoas ou Instituições que, efetivamente, contribuíram ou colaboraram, de maneira relevante, na elaboração do trabalho. Deve aparecer após a folha de dedicatória, se houver.

6 Epígrafe

É **opcional**. Apresenta citação ou pensamento, seguido da indicação do autor. Deve ser relacionada ao tema do trabalho.

7 Resumo e palavras-chave

É **obrigatório**. Como o próprio nome indica, consiste na apresentação concisa e objetiva das informações mais relevantes acerca do trabalho ou principais linhas que definem a natureza e o conteúdo do trabalho. Deve dar uma visão sucinta do conteúdo e das conclusões do trabalho. Aparece no início, antes do sumário, em página separada, e pode variar entre 150 a 500 palavras. Sugere-se, como média, 250 palavras. Deve conter, logo abaixo, as **palavras-chave** separadas por ponto (no máximo cinco).

8 Lista de Abreviaturas e Siglas

É **opcional**, isto é, depende se existem ou não no decorrer do trabalho. Consiste em relacionar, em ordem alfabética, as abreviaturas e siglas utilizadas no trabalho, seguidas das palavras ou expressões correspondentes.

9 Sumário

É **obrigatório**. É a listagem das principais divisões e subdivisões do trabalho, na mesma ordem em que são apresentadas, acompanhado do respectivo número da página. No sumário não constam as páginas que o antecedem.

10 Referências Bibliográficas

São **obrigatórias**. Deverão ser citados todos os autores e estudos que serviram de referência ao longo do trabalho. Lembramos que a internet é uma rica fonte de consulta que tem oportunizado o acesso a materiais antes quase inacessíveis, tanto pela atualidade como pela raridade. Já existem trabalhos que, além da bibliografia, citam a *webgrafia* para relacionar os materiais consultados via internet. Porém, a consulta aos originais é sempre preferencial e os dicionários são de consulta obrigatória.

Todos os autores que aparecem no corpo do trabalho deverão ser mencionados de maneira completa e correta na bibliografia de forma que o leitor possa recorrer a eles, caso queira aprofundar o tema. Os elementos essenciais da referência bibliográfica são: sobrenome e nome do(s) autor(es),

título, edição, local, editora e ano de publicação. Deve ser apresentada em ordem alfabética pelo sobrenome do autor.

A Referência Bibliográfica deve ser colocada no final do trabalho, logo após a conclusão e antes dos anexos, se houver.

11 Notas de rodapé

Enriquecem o trabalho. São notas que, como o nome sugere, devem vir ao pé da página. Servem para ampliar uma ideia que, mesmo não necessitando estar no corpo do trabalho, ajudam o leitor a ampliar entendimentos, conhecer obras complementares ou ter acesso a informações do autor.

12 Glossário, Apêndices, Anexos

São opcionais. São partes extensivas do texto, destacadas dele para evitar descontinuidade na sequência lógica do pensamento.

III Recomendações importantes

A redação do TCC deve ser feita à medida que o trabalho se desenvolve, a partir do primeiro encontro com o professor orientador ou a partir do momento em que se define o tema a ser abordado, mesmo que seja em caráter preliminar e com o risco de se alterar todo o texto redigido. Dessa forma, ganha-se tempo.

O aluno deve começar a elaborar, concretamente, do TCC de forma padronizada, utilizando papel tamanho A4 (210mm X 297mm), obedecendo as seguintes margens:

- esquerda: 3,0cm
- direita: 2,0cm
- superior: 3,0cm
- inferior: 2,0cm.

Deve ser digitado em espaço 1,5 (um e meio) e recomenda-se corpo **12**, fonte **Arial** ou **Times New Roman**, mantendo o mesmo tipo em todo o trabalho, mas podendo variar no tamanho, nas citações diretas.

As ilustrações (figuras, fotos ou tabelas) devem ser inseridas próximo ao local do texto em que foram citadas, de preferência logo após a citação. Seu título deve ser digitado de forma centralizada na base da ilustração, iniciando-se pela abreviatura **Fig.** seguida de um espaço, após o qual se escreve seu número sequencial dentro do texto.

As páginas devem ser **numeradas** em algarismos arábicos, de forma sequencial. A numeração aparece a partir da 1ª. folha da Introdução, no canto superior direito. Todas as páginas que antecedem a Introdução (a partir da capa) devem ser contadas, mas não numeradas. A capa é contada como “zero”.

A **entrega** das etapas do TCC deverá obedecer ao **calendário** próprio.

O TCC deverá ser entregue à biblioteca em meio magnético.

Os TCC serão defendidos, conforme orientação.

IV Esquema da Estrutura do TCC

1 Elementos Pré-Textuais

- Capa (Obrigatório)
- Folha de rosto (Obrigatório)
- Ficha catalográfica
- Dedicatória (Opcional)
- Agradecimentos (Opcional)
- Epigrafe (Opcional)
- Resumo na língua vernácula (Obrigatório)
- Lista de ilustrações (quadros, fotos, mapas, desenhos, esquemas, gráficos, organogramas, outros (Opcional)
- Lista de tabelas (Opcional)
- Lista de siglas e abreviaturas (Opcional)
- Lista de símbolos (Opcional)
- Sumário (Obrigatório)

2 Elementos Textuais (obrigatórios)

- Introdução (com objetivos)
- Desenvolvimento (em Capítulos)
- Conclusão

3 Elementos Pós-Textuais

- Referência Bibliográfica (Obrigatório)
- Apêndice (Opcional)
- Anexos (Opcional)

Obs.: Esta estrutura segue as Normas da ABNT NBR 14724.

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

FARIA, Ana Cristina de; CUNHA, Ivan da; FELIPE, Yone Xavier. *Manual Prático para elaboração de monografias*. Rio de Janeiro: Vozes, 2007.

GOLDENBERG, Mirian. *A arte de pesquisar*. Rio de Janeiro: Record, 1999.

ISKANDAR, Jamil Ibrahim. *Normas da ABNT comentadas para trabalhos científicos*. 5. ed. SP: Juruá, 2012.

LAKATOS, Eva Maria; MARCONI, Marina de Andrade. *Fundamentos de metodologia científica*. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

LUCKESI, C.C. *Fazer Universidade: uma proposta metodológica*. São Paulo: Cortez, 1997.

MARCONI, Marina de Andrade e LAKATOS, Eva Maria. *Metodologia do Trabalho Científico*. São Paulo: Atlas, 2001.

MEDEIROS, João Bosco. *Redação Científica*. São Paulo: Atlas, 2004.

OLIVEIRA, Jorge Leite de. *Texto acadêmico: técnicas de redação e de pesquisa científica*. 6. ed. Petrópolis: Vozes, 2009.

PONGE, Francis. *Métodos*. Tradução de Leda Leonóro da Motta. Rio de Janeiro: Mago, 1997.

SILVA, José Maria da; SILVEIRA, Emerson Sena da. *Apresentação de Trabalhos Acadêmicos*. Rio de Janeiro: Vozes, 2007.

SEVERINO, Antônio Joaquim. *Metodologia de trabalho científico*. São Paulo: Cortez, 1993.

TACHIZAWA, Takeshy. *Como fazer monografia na prática*. Rio de Janeiro: FGV, 1998.

PROJETO DO TCC: (MODELO)

(folha nº: 0).

CAPA – com os dados centralizados e conforme modelo abaixo.

FATEO – FACULDADE DE TEOLOGIA DA ARQUIDIOCESE DE BRASÍLIA

Aluno(a): _____

Professor:

PROJETO DE TCC

Brasília - DF

Data:

(folha nº: 1)

SUMÁRIO

(folha nº 2)

(começa a aparecer a numeração no canto superior direito da folha).

TEMA

(É a ideia a expor no trabalho, a partir do interesse e tempo do aluno(a). Deve ser delimitado, considerar o interesse e a motivação do autor pelo assunto, significação, valores e oportunidades que o estudo trará para o crescimento do conhecimento).

INTRODUÇÃO

- **Apresentação** (Apresenta o projeto. Vem em seguida ao tema, sem mudar de pág.).
- **Problema.** (O autor levanta uma questão sobre o tema, em forma de pergunta ou de afirmação).
- **Hipótese.** (É uma suposição do autor, a fim de responder o problema. O trabalho de pesquisa irá confirmar ou negar a hipótese).
- **Justificativa** (É o convencimento da importância ou da necessidade de se estudar o tema).

-
-
- **Objetivos** (o que o autor quer atingir com este trabalho).
Geral (fim a atingir)
-

Específicos (caminho a percorrer, etapas a desenvolver para atingir o fim)

- **Metodologia** (Tipo de pesquisa a ser realizada, instrumentos, cronograma; acompanhamento, controle e avaliação).
Qual o tipo de pesquisa (de campo, social, estudo de caso...). Como será desenvolvido o trabalho: metas, ações, estratégias, recursos humanos, materiais e financeiros.
 - **Cronograma da realização do trabalho**
-
-

REVISÃO DE LITERATURA

(Outra folha):

REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA

(Segundo as normas da ABNT. Mínimo cinco obras, clássicas e atuais).

(Outra folha):

ANEXOS (se houver).

APRESENTAÇÃO DO PROJETO E DA MONOGRAFIA

Seguir as normas da ABNT

Lembretes:

Folha A4 branca, letras pretas.

Texto justificado com títulos centralizados.

Tipo da letra: arial ou times new roman.

Tamanho da letra: 12 (texto).

10 (citações recuadas e notas de rodapé).

14 (títulos).

Espaço: 1,5 (no texto).

1,0 (nas citações com mais de 3 linhas, com recuo de 4 espaços, a partir da margem).

1,0 (nas notas de rodapé).

Margens: superior e direita = 3 cm;

inferior e esquerda = 2 cm.

FACULDADE DE TEOLOGIA DA ARQUIDIOCESE DE BRASÍLIA

CALENDÁRIO DE ENTREGA DO TCC

Entrega do TCC na Secretaria do Curso, em 2 (duas) vias, uma para o professor orientador e outra para o professor de Estudos Especiais – TCC.

Devolução do TCC aos alunos com as correções feitas pelos professores.

Entrega do TCC (versão final) ao professor orientador.

Devolução do TCC corrigido aos alunos com indicação para defesa.

Entrega na Secretaria da Ata com as notas e do TCC encadernado, conforme orientação dada.

IMPORTANTE:

1. As datas previstas no Calendário deverão ser, rigorosamente, observadas;
2. O não cumprimento das datas, pelos alunos, implicará em prejuízo na avaliação final;
3. Só concluirá o Curso e colará grau o aluno que obtiver aprovação em todas os componentes curriculares e fizer, na data marcada conforme calendário, a defesa do TCC.

Brasília, DF

Assinatura do Professor de Estudos Especiais - TCC

FACULDADE DE TEOLOGIA DA ARQUIDIOCESE DE BRASÍLIA**TERMO DE COMPROMISSO**

Eu, _____, aluno(a) regularmente matriculado(a) no Curso de Filosofia da FATEO, 8º semestre, comprometo-me a cumprir o calendário definido para entrega e defesa do TCC, requisito necessário à conclusão do Curso de Filosofia, bacharelado.

Obrigo-me a cumprir todas as etapas de elaboração do TCC nas datas previstas, conforme calendário, e estou consciente de que o não cumprimento das datas, bem como a não entrega e defesa do TCC implicará na aceitação das normas definidas pela Coordenação do Curso de Filosofia.

E, por estar de acordo com as condições definidas, firmo o presente Termo de Compromisso em duas vias de igual teor e forma, dispensando testemunha para sua validade.

Brasília, DF

Assinatura

FACULDADE DE TEOLOGIA DA ARQUIDIOCESE DE BRASÍLIA

APRESENTAÇÃO E DEFESA DO TCC

Informações complementares:

Como parte das exigências para a conclusão do Curso de Filosofia, bacharelado da FATEO, o aluno deve elaborar e apresentar, perante uma banca de três professores e na presença de colegas interessados, o TCC que demonstre a aquisição de competências nas áreas do Curso.

O acadêmico se matriculará na disciplina Estudos Especiais – TCC – e será acompanhado por um professor orientador de sua preferência, escolhido entre os membros do corpo docente do Curso.

Fará parte da banca o professor orientador mais dois professores indicados pelo Coordenador do Curso. O coordenador poderá receber do aluno sugestões de nomes para integrar a banca. A apresentação do TCC ocorrerá perante a banca e estará aberta à participação de colegas e outros interessados.

Brasília,

FACULDADE DE TEOLOGIA DA ARQUIDIOCESE DE BRASÍLIA

FICHA DE AVALIAÇÃO DO TCC

Aluno:

Matrícula:

Período: Turma:

Nome do Professor-Avaliador:

Assinatura:

1ª ETAPA - Análise do trabalho escrito

Aspectos	Valor	Nota	Observações
Respeito às normas de formatação do TCC	10		
Clareza na formulação e no desenvolvimento do problema, dos objetivos e da justificativa	5		
Importância teórica e prática do tema pesquisado	5		
Metodologia adequada à pesquisa realizada: levantamento bibliográfico e qualidade da revisão literária	10		
Construção textual, capacidade analítica e desenvolvimento discursivo	10		
Qualidade das considerações finais	50		
Total			

2ª ETAPA - Análise da defesa oral do TCC

Aspectos	Valor	Nota	Observações
Clareza da apresentação	15		
Domínio do conteúdo	20		
Capacidade argumentativa	15		
Total	50		

FACULDADE DE TEOLOGIA DA ARQUIDIOCESE DE BRASÍLIA**FICHA DE AVALIAÇÃO DO TCC - BANCA**

Aluno:

Matrícula:

Título do TCC: Professor Orientador:

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

A Nota corresponde à média de todos os pontos atribuídos pela Banca (Professor 1 e 2 e Orientador).

1. Relevância Filosófica (0 - 5) pts.
2. Delimitação temática e problematização (0 - 10) pts.
3. Fundamentação teórica (0 - 15) pts.
4. Clareza e correção da linguagem (0 - 5) pts.
5. Referência bibliográfica utilizada (0 - 5) pts.
6. Regras da ABNT observadas - (0 - 5) pts.
7. Capacidade crítica e desenvoltura na apresentação - (0 - 5) pts.

NOTA FINAL:

Observações:

Assinatura da Professor:

FACULDADE DE TEOLOGIA DA ARQUIDIOCESE DE BRASÍLIA**CARTA DE ACEITE DE ORIENTAÇÃO DO TCC**

NOME DO(A) ALUNO(A):

TEMA DO TCC:

Analisando o tema, objeto de estudo, proposto pelo aluno acima identificado para desenvolver seu TCC, e tratando-se de tema relacionado à área de meu interesse, evidenciada pelo trabalho desenvolvido até a presente data, declaro que aceito orientar o referido aluno.

Brasília,

Professor(a) Orientador(a)

FACULDADE DE TEOLOGIA DA ARQUIDIOCESE DE BRASÍLIA**FICHA DE AVALIAÇÃO DO TCC – Presidente da Banca**

Aluno(a):
Matrícula:
Semestre Letivo:

AVALIAÇÃO DO TCC APRESENTADO PELO ALUNO**TRABALHO ESCRITO****INDICADORES****CONTEÚDO**

- Precisão da fundamentação teórica
- Sistematização e organização lógica das ideias evidenciadas no trabalho
- Clareza na interpretação e/ou no tratamento dos dados.

MÉTODO

- Determinação objetiva do caminho a seguir
- Coerência do método aplicado com o que se propôs a aplicar

LINGUAGEM

- Coerência ao usar os termos técnicos
- Clareza, simplicidade e precisão.

APRESENTAÇÃO ORAL**INDICADORES**

- Clareza e objetividade da apresentação
- Coerência, organização e sistematização da apresentação do trabalho escrito.
- Análise crítica-reflexiva do aluno
- Arguição do conteúdo apresentado

TOTAL: 10**MÉDIA:**

Observação: A pontuação deverá ser atribuída ao conjunto de itens descrito.

Brasília,

Presidente da Banca

FACULDADE DE TEOLOGIA DA ARQUIDIOCESE DE BRASÍLIA

Aluno:

Matrícula:

Período: Turma:

Data da defesa do TCC: / /

Nome do Professor-Avaliador:

Assinatura:

EXTRATO DE AVALIAÇÃO DO TCC – 1ª ETAPA

Aluno:

Matrícula:

Período: Turma:

Notas obtidas na primeira etapa de avaliação:

Média final desta etapa: () Apto () Inapto

Prof. Responsável:

EXTRATO DE AVALIAÇÃO DO TCC - 2ª ETAPA

Aluno:

Matrícula:

Período: Turma:

Notas obtidas na segunda etapa de avaliação:

Média final desta etapa: () Apto () Inapto

Prof. Responsável:

FACULDADE DE TEOLOGIA DA ARQUIDIOCESE DE BRASÍLIA
ATA DE DEFESA DO TCC

Aluno(a):

Título do TCC:

Professor(a) Orientador(a):

Data da Defesa: / / Local:

Duração da Defesa: Início: Término: Duração Total:

NOTAS ATRIBUÍDAS AO ALUNO(A)

BANCA EXAMINADORA NOTA (0 a 10)

1o

2o

3o

MÉDIA GERAL:

Situação do Aluno:

() Aprovado

() Aprovado com ressalvas

() Reprovado)

Considerações Finais:

Brasília,

Presidente da Banca Examinadora (Orientador(a))

2o Examinador

3o Examinador